

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome GIUSEPPE MANDURRINO  
Indirizzo VIA CARDUCCI 6 SAN PAOLO D'ARGON (BG)  
Telefono  
Fax  
E-mail **giuseppe.mandurrino@alice.it**

Nazionalità italiana

Data di nascita 15/09/1946

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) • 1986 - 2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro • Ministero Grazia e Giustizia
- Tipo di azienda o settore • Giudice onorario Tribunale per i minorenni di Brescia, nominato dal Consiglio Superiore della Magistratura
- Tipo di impiego • Sezione civile: adozioni; provvedimenti limitativi della potestà genitoriale; valutazione capacità dei minorenni per consenso al matrimonio art. 84 C.C.;
- Principali mansioni e responsabilità • sezione penale: udienze dibattimentali;
  
- Date (da – a) • dall'a.s. 1973 -1974 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro • Ministero Istruzione e Università
- Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

- Docente di Lettere dal 1973-1974 al 2002-2003;
- Membro della Commissione "Incarichi e supplenze" dell'U.S.P. di Bergamo dal 1975 al 1994;
- Membro del Consiglio Scolastico Provinciale di Bergamo e della Commissione orizzontale disciplinare per i docenti della primaria e secondaria di 1° grado dal 1983 a tutt'oggi;
- Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Trescore Balneario dal 2003-2004 al 2006-2007;
- Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Casazza dall'anno scolastico 2007-2008;
- Segretario organizzativo provinciale della UIL Scuola dal 1974 al 2000.

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• *dall'a.s. 1986 ad oggi*

• Settore Editoriale Scolastico

• Gruppi Editoriali "R.C.S." – "De Agostini" – "Sei"

• Consulente Editoriale – Autore di testi scolastici

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• 1967/1968

• Maturità classica conseguita presso il collegio degli Scolopi di Campi Salentina (Lecce);

• 12/03/1973 Laurea in lettere, conseguita all'Università agli studi di Lecce con la votazione 110 e lode;

• Abilitazione in materie letterarie con 100/100.

• Italiano – Latino - Storia

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

• Esperto di linguistica con particolare riferimento alle strutture morfologiche e sintattiche;

• Profondo conoscitore delle problematiche minorili sia in ambito adottivo che in quello del disagio minorile nelle sue diverse forme;

PRIMA LINGUA

italiano

ALTRE LINGUE

francese

- Capacità di lettura                   ottima
- Capacità di scrittura               buona
- Capacità di espressione  
orale                                       buona

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

*SONO LA PREROGATIVA PIÙ IMPORTANTE E SIGNIFICATIVA DEL MIO LAVORO CHE SI ESPLICA ATTRAVERSO RELAZIONI CON COLLEGHI, CON PERSONALE DA ME GESTITO, CON ENTI ISTITUZIONALI DI DIVERSA TIPOLOGIA, CON L'UTENZA TERRITORIALE IN GENERE L'INTENTO PRECIPUO DELLA MIA ATTIVITÀ PROFESSIONALE È SEMPRE QUELLO DI TROVARE CON TUTTI UN CANALE COMUNICATIVO CHE TENGA CONTO DELLE CARATTERISTICHE DEL DESTINATARIO.*

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Altro piano nel quale si esplica il mio lavoro è la coniugazione della attività manageriale con quella della leadership, ossia la capacità di coordinare tutte le componenti non solo per ricavarne un coordinamento di lavoro, pur nel rispetto dei diversi atteggiamenti e delle diverse opinioni, ma anche nel saper stimolare tutti i collaboratori nelle specifiche competenze per ottenere il massimo delle prestazioni attraverso una gratifica spontanea e sentita nei loro confronti.

Il tutto è finalizzato al raggiungimento del buon funzionamento dell'Istituzione Scolastica (complessa nella sua struttura e organizzazione) che dirigo; e ai rapporti interistituzionali e interpersonali sia con gli Enti Locali, le Agenzie Territoriali sia con l'utenza territoriale nell'analisi dei bisogni quotidiani.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## Pubblicazioni

- Racconti epici- narrativa fabbri editori 1986 Milano
- Parole e messaggi – antologia vol 1°-2°3° Fabbri editore 1987 Milano
- Culture nel tempo antologia Bompiani 1989 Milano
- Il linguaggio e la lingua grammatica Juvenilia 1989 Bergamo
- Le pagine e i giorni antologia vol 1° - 2° Fabbri editore 1991
- Grammatica e metodo Sansoni 1994 Firenze
- Memoranda – riflessioni linguistiche – vol. 1° - 2° Sansoni Firenze
- Parole e metodo grammatica superiori vol 1° - 2° Sansoni 1997 Firenze
- Produzione di moduli linguistici professionali servizi 1997 Sansoni Firenze
- Produzione di moduli linguistici professionali industria, artigianato, agricoltura 1997 Sansoni Firenze
- Nuovo grammatica e metodo 1997 Sansoni Firenze
- Il metodo delle parole grammatica medie Sansoni 2001 Firenze
- Metodo d'italiano grammatica superiori Sansoni 2001 Firenze
- “ Cicale e formiche” riflessioni linguistiche Sansoni 2002 Firenze

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

## PARTECIPAZIONE A CONCORSI, SEMINARI, CORSI

- Commissario al concorso di materie letterarie nella provincia di Milano e di Brescia;
- Commissario governativo, nominato dal provveditore agli studi di Bergamo negli istituti secondari di secondo grado;
- Commissario agli Esami di maturità negli Istituti Tecnici e nei Licei;
- Presidente Commissione Esami scuola secondaria I° grado;
- Presidente della Commissione del concorso "Città senza barriere-diritti dei disabili nella società contemporanea" per gli alunni dell'Infanzia, della Primaria e della Secondaria di 1° grado della provincia di Bergamo;
- Adolescenza e territorio- tematiche generali e specificità locale;
- La questione del metodo di studio dal punto di vista dei docenti e degli alunni;
- Salvare un bambino : l'adozione internazionale;
- Strumenti di lettura sulle principali problematiche relative alla crescita e allo sviluppo psico- fisico dell'adolescente;
- Adozione internazionale: perché?;
- Il bambino e la famiglia, percorsi di integrazione tra servizi sociali e Magistratura;
- "Di di no" protezione dall'abuso sessuale;
- Il disagio giovanile e i diritti dei minori;
- Leadership, comunità di apprendimento e cultura organizzativa;
- Alla scoperta del mondo rurale;
- L'orientamento e continuità educativa e didattica nell'integrazione scolastico degli alunni diversamente abili;
- Il P.C. senza frontiere;
- Corso di formazione sulla sicurezza per "Dirigenti Scolastici D.I. art. 3 del 16/01/1997 G.U. 03/02/1997 N. 27.

PATENTE O PATENTI

B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

### ALLEGATI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

San Paolo d'Argon,

Dott. Giuseppe Mandurrino

---